Beurteilungsbogen für die Projektkategorie: **Medienentwicklungsprojekt**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bereiche**  | **Gesamteindruck**(++) (+) (o) (-) (--) | **Kriterien bezogene****Hinweise** |
|  |  |  |
| **1 PLANUNG** |      |  |
| * 1. Schritt: PLANUNG
* Formulierung individueller medien(fachdidaktischer) Kompetenzziele, (fach-)didaktische Rahmung bei medien(fach)didaktischen Kompetenzziele als Struktur wichtig (Grundlage für die nächsten Schritte)
* Rechtliche Aspekte auch in Planung berücksichtigen (z.B. was muss ich berücksichtigen, Einverständniserklärung von Eltern)
* Analyse der Anforderungen und Voraussetzungen einer Lernsituation oder eines Mediums
* Begründung der Auswahl des spezifischen Medientyps
* Planung und Konzeption
 |  |  |
|  |  |  |
| **2 UMSETZUNG** |      |  |
| * Umsetzung der Medienproduktion
* Erprobung des Mediums in einer Lehr-Lern-Situation
 |  |  |
|  |  |  |
| **3 NACHBEREITUNG** |      |  |
| * Reflexion des Potenzials des konkret entwickelten digitalen Mediums für Lehr-Lern-Situationen
* Reflexion des Ergebnisses anhand technischer und gestalterischer Kriterien (z.B. rechtliche Aspekte, Tonqualität etc.)
* Reflexion von und Feedback zu dem Projekt (u.a. Zielsetzungen, Lernwirksamkeit bei schulbezogenen Projekten auf Lernprozess der Schüler:innen)
* Integration in die Dokumentation der Erfahrungen; Lessons Learned (zur Planung, Durchführung, Umsetzung und Auswertung); Ableiten von Konsequenzen; Formulieren von Alternativen
 |  |  |
|  |  |  |
| **SPRACHE, INHALTE, DOKUMENTATION** |   |  |
| * Sprachkompetenz:
	+ Fachsprache korrekt
	+ Sprache Adressaten gerecht
* Inhalte, die kommuniziert werden
	+ pädagogisch, historisch, systematisch, etc. korrekt
	+ Argumente für Auswahl
* Dokumentation zur Reflexion und Transfer
	+ Prozessbezogene Kompetenzen 🡪 *Wertvoll für die Steuerung und Begleitung der Studierenden, Nachvollziehbarkeit für Begründung*
	+ Inhaltsbezogene Kompetenzen
	+ Fachdidaktische Kompetenzen *🡪 Transfer, Reflexion*
 |  |  |
|  |  |  |
|  |
| **Anmerkungen für Feedback** |
|  |
|  |  |  |
| **Beurteilung** |
|  |

Datum, Unterschrift: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_